

## МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПРИКАЗ

от 22 апреля 2021 года N 274н

#### Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст.293; 2014, N 39, ст.5266),

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт "Специалист в области охраны труда".

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 524н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный N 33671);

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 150н "О внесении изменений в профессиональный стандарт "Специалист в области охраны труда", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 524н" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 апреля 2016 г., регистрационный N 41920);

пункт 118 Изменений, вносимых в некоторые профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2021 г. и действует до 1 сентября 2027 г.

Министр  
А.О.Котяков

Зарегистрировано  
в Министерстве юстиции  
Российской Федерации  
24 мая 2021 года,  
регистрационный N 63604

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 22 апреля 2021 года N 274н

### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

#### Специалист в области охраны труда

192

Регистрационный номер

I. Общие сведения

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция "Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации"

3.2. Обобщенная трудовая функция "Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда и оценки профессиональных рисков"

3.3. Обобщенная трудовая функция "Экспертиза эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования системы управления охраной труда"

3.4. Обобщенная трудовая функция "Стратегическое управление профессиональными рисками в организации"

IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

**I. Общие сведения**

Деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию системы управления охраной труда

(наименование вида профессиональной деятельности)

40.054

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, управление профессиональными рисками

Группа занятий:

|                         |                                 |           |  |
|-------------------------|---------------------------------|-----------|--|
| 1212                    | Управляющие трудовыми ресурсами | 2149      | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
| (код ОКЗ <sup>1</sup> ) | (наименование)                  | (код ОКЗ) | (наименование)   |

<sup>1</sup> Общероссийский классификатор занятий.

Отнесение к видам экономической деятельности:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 74.90                     | Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки |
| (код ОКВЭД <sup>2</sup> ) | (наименование вида экономической деятельности)  |

<sup>2</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

## II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

| Обобщенные трудовые функции |   |                      | Трудовые функции  |        |                                   |
|-----------------------------|---|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| код                         | наименование  | уровень квалификации | наименование  | код    | Уровень (подуровень) квалификации |
| А                           | Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации   | 6                    | Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда   | A/01.6 | 6                                 |
|                             |   |                      | Организация подготовки работников в области охраны труда  | A/02.6 | 6                                 |
|                             |   |                      | Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда  | A/03.6 | 6                                 |
|                             |   |                      | Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков  | A/04.6 | 6                                 |
|                             |   |                      | Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда  | A/05.6 | 6                                 |
|                             |   |                      | Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах   | A/06.6 | 6                                 |
|                             |   |                      | Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний   | A/07.6 | 6                                 |
| В                           | Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда и оценки профессиональных рисков      | 7                    | Определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками  | V/01.7 | 7                                 |
|                             |   |                      | Подготовка предложений по распределению полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам управления охраной труда, оценки профессиональных рисков и обоснованию ресурсного обеспечения | V/02.7 | 7                                 |
| С                           | Экспертиза эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования системы управления охраной труда | 7                    | Анализ мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, снижение профессиональных рисков, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний    | C/01.7 | 7                                 |
|                             |   |                      | Консультирование работодателей и работников по вопросам обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах и оценки профессиональных рисков   | C/02.7 | 7                                 |

|   |   |   |   |        |   |
|---|---|---|---|--------|---|
|   |   |   | Оценка эффективности процедур подготовки работников по охране труда   | C/03.7 | 7 |
| D | Стратегическое управление профессиональными рисками в организации | 8 | Методическое обеспечение стратегического управления профессиональными рисками в организации                 | D/01.8 | 8 |
|   |   |   | Координация работ по внедрению системы управления профессиональными рисками в организации                   | D/02.8 | 8 |
|   |   |   | Контроль работ по внедрению системы управления профессиональными рисками в организации                      | D/03.8 | 8 |
|   |   |   | Контроль и мониторинг результативности внедрения системы управления профессиональными рисками в организации | D/04.8 | 8 |

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

|              |   |     |   |                      |   |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации | Код | A | Уровень квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |               |   |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала |               |   |
|   |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
|--|--|
| Возможные наименования должностей, профессий | Младший специалист по охране труда           |
|  | Специалист по охране труда                   |
|  | Главный (ведущий) специалист по охране труда |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат<br>или<br>Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области охраны труда |
|                                     | или<br>Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в области охраны труда   |

|  |   |
|--|---|
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в области охраны труда при наличии среднего профессионального образования для специалиста по охране труда<br><br>Для занятия должности главный (ведущий) специалист по охране труда - не менее трех лет в области охраны труда при наличии высшего образования<br><br>или<br><br>не менее четырех лет в области охраны труда при наличии среднего профессионального образования |
| Особые условия допуска к работе        | Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года <sup>3</sup>  |
| Другие характеристики                  | -   |

<sup>3</sup> Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (зарегистрировано Минюстом России 12 февраля 2003 г., регистрационный N 4209), с изменениями, внесенными приказом Минтруда России, Минобрнауки России от 30 ноября 2016 г. N 697н/1490 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2016 г., регистрационный N 44767).

#### Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код        | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|------------|--|
| ОКЗ                    | 2149       | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы           |
| ЕКС <sup>4</sup>       | -          | Специалист по охране труда   |
| ОКПДТР <sup>5</sup>    | 22659      | Инженер по охране труда  |
| ОКСО <sup>6</sup>      | 2.20.03.01 | Техносферная безопасность  |

<sup>4</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

<sup>5</sup> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<sup>6</sup> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

#### 3.1.1. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда |
|-------------------|--|

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | <p>Подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры</p> <p>Обсуждение с представительными органами работников вопросов реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда</p> <p>Анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений</p> <p>Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда</p>  |
| Необходимые умения    | <p>Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда</p> <p>Использовать системы электронного документооборота</p> <p>Пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда</p> <p>Использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц</p> <p>Требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения</p>   |
| Необходимые знания    | <p>Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда</p> <p>Локальные нормативные акты организации</p> <p>Национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда</p> <p>Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя</p> <p>Внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами</p> <p>Прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией</p> <p>Порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме</p> |
| Другие характеристики | -   |

### 3.1.2. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация подготовки работников в области охраны труда | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов  |
|                   | Подготовка проекта технического задания для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения руководителей и специалистов по вопросам охраны труда, проверки знания требований охраны труда с использованием электронных шаблонов |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Контроль за проведением обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями<br>Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктаж, стажировок и инструкций по охране труда<br>Организация проведения периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим<br>Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте   |
| Необходимые умения    | Определять аккредитованные организации, оказывающие услуги в области охраны труда и имеющие полномочия на проведение обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда, с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда<br>Проводить вводный инструктаж по охране труда<br>Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте<br>Формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда<br>Выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим<br>Анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде<br>Разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ |
| Необходимые знания    | Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами<br>Информация о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения по охране труда, инструктаж и проверки знаний требований охраны труда, в том числе с применением системы цифровизации (электронных цифровых подписей)<br>Требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями к технологическим процессам, машинам и приспособлениям<br>Порядок работы с электронными базами данных<br>Порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов<br>Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией<br>Система учета и хранения, в том числе в электронном виде, результатов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов первой помощи пострадавшим  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.1.3. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Трудовые действия     | Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты   |
|                       | Сбор, систематизация информации и предложений от работников, представителей работников структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда   |
|                       | Подготовка информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий   |
|                       | Организация сбора и обработки и интеграции в соответствующие цифровые платформы информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя   |
|                       | Организация сбора информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты   |
|                       | Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда   |
| Необходимые умения    | Определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда   |
|                       | Контролировать своевременность, полноту выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты   |
|                       | Консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда |
|                       | Использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья   |
|                       | Подготавливать предложения по корректировке локальных нормативных актов на основе результатов контроля условий и охраны труда   |
|                       | Оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации   |
|                       | Организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по вопросам условий и охраны труда   |
| Необходимые знания    | Порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц   |
|                       | Состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда   |
|                       | Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда   |
|                       | Порядок взаимодействия с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать от работодателей предоставления сведений по вопросам условий и охраны труда  |
|                       | Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда   |
|                       | Порядок работы с базами данных, с электронными архивами   |
| Другие характеристики | -   |

### 3.1.4. Трудовая функция

|                                |  |                           |        |                                   |   |
|--------------------------------|--|---------------------------|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование                   | Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков | Код                       | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>   | Заимствовано из оригинала |        |                                   |   |

|                    | Код оригинала      | Регистрационный номер профессионального стандарта   |
|--------------------|--------------------|---|
| Трудовые действия  |                    | Определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах  |
|                    |                    | Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков  |
|                    |                    | Разработка предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками   |
|                    |                    | Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда  |
|                    |                    | Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников  |
|                    |                    | Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов, проверка соответствия вводимых в эксплуатацию производственных объектов государственным нормативным требованиям охраны труда и подготовка предложений работодателю |
|                    |                    | Контроль проведения обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников организации  |
|                    |                    | Контроль обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности  |
|                    |                    | Подготовка предложений в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний   |
|                    |                    | Подготовка предложений по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами   |
|                    |                    | Контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим  |
|                    |                    | Контроль организации уголков и (или) кабинетов охраны труда   |
|                    | Необходимые умения |   |
|                    |                    | Координировать проведение производственного контроля условий труда, специальной оценки условий труда, анализировать результаты  |
|                    |                    | Обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности   |
|                    |                    | Разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков  |
|                    |                    | Формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям                                      |
|                    |                    | Оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников   |
|                    |                    | Подготавливать список контингента работников, подлежащих прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров   |
|                    |                    | Оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медицинских осмотров и освидетельствований   |
| Необходимые знания |                    | Источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификация   |
|                    |                    | Методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и порядок оценки профессиональных рисков  |
|                    |                    | Порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников  |
|                    |                    | Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков   |
|                    |                    | Требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя  |
|                    |                    | Порядок и условия предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду   |
|                       | Основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда |
|                       | Порядок разработки мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения   |
|                       | Порядок применения и основные характеристики средств коллективной и индивидуальной защиты  |
| Другие характеристики | -  |

### 3.1.5. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда | Код | A/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Трудовые действия  | Организация и координация работ по охране труда в структурных подразделениях организации   |
|                    | Актуализация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя  |
|                    | Систематизация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя  |
|                    | Хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя  |
| Необходимые умения | Контролировать соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства Российской Федерации в области охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий |
|                    | Подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда  |
|                    | Контролировать подрядные работы по обеспечению безопасных условий труда  |
|                    | Разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда  |
|                    | Осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов  |
|                    | Координировать разработку структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение   |
|                    | Формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда  |
|                    | Применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией   |
|                    | Осуществлять диалог и сотрудничество с работодателем, работниками и (или) их представителями, комитетом (комиссией) по охране труда, органами государственного управления, надзора и контроля с целью совершенствования условий и охраны труда                                     |
|                    | Выявлять причины несоблюдения требований охраны труда  |
|                    | Документально оформлять результаты контрольных мероприятий, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда  |
| Необходимые знания | Виды надзора и контроля за безопасностью труда   |
|                    | Структура государственного надзора и контроля за охраной труда   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда                                |
|                       | Обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда                          |
|                       | Содержание корпоративной информационной системы  |
|                       | Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля |
|                       | Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к ответственности  |
|                       | Электронный документооборот в сфере контрольно-надзорных действий  |
|                       | Цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации   |
|                       | Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними                               |
|                       | Документация, оформляемая при привлечении к ответственности за нарушения требований охраны труда   |
|                       | Порядок оформления и подачи апелляций в случае привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда                            |
| Другие характеристики | -  |

### 3.1.6. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах | Код | A/06.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Трудовые действия  | Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах  |
|                    | Организация работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда   |
|                    | Координация работ по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте   |
|                    | Организация контроля за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения   |
|                    | Подготовка документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами   |
|                    | Информировать работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях  |
|                    | Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда   |
| Необходимые умения | Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля   |
|                    | Пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике |
|                    | Оформлять и подавать декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда  |
|                    | Оформлять локальные нормативные акты об организации оценки и контроля условий труда на рабочих местах  |
| Необходимые знания | Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Перечень опасностей, параметры источников опасности рабочей среды и трудового процесса, необходимые для ранжирования негативных факторов и выработки защитных мер |
|                       | Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование, применяемое в организации, принципы его работы и правила эксплуатации                      |
|                       | Правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности   |
|                       | Правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.1.7. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Код | A/07.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний   |
|                    | Проведение осмотра места происшествия и опросов причастных лиц  |
|                    | Изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной форме   |
|                    | Взаимодействие с членами комиссии по расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками)  |
|                    | Установление причин и обстоятельств несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда  |
|                    | Подготовка документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний  |
|                    | Направление материалов расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами  |
|                    | Координация работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний   |
| Необходимые умения | Осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний |
|                    | Анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда   |
|                    | Пользоваться справочно-информационными системами по охране труда, информационными ресурсами органов контроля и надзора за охраной труда, цифровыми платформами государственной статистики   |
|                    | Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | Оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня          |
|                       | Выявлять производственные факторы, влияющие на безопасность труда, оперативно оценивать последствия их воздействия на работника      |
|                       | Оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |
| Необходимые знания    | Виды несчастных случаев, происходящих на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию                                   |
|                       | Причины, виды и профилактика профессиональных заболеваний  |
|                       | Порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний                        |
|                       | Интернет-сервисы, мобильные приложения и порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях                               |
|                       | Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

|              |  |     |   |                      |   |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда и оценки профессиональных рисков | Код | В | Уровень квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |               |   |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|   |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| Возможные наименования должностей, профессий | Руководитель службы охраны труда   |
|  | Начальник отдела охраны труда      |
|  | Начальник управления охраной труда |

|  |   |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению    | Высшее образование - магистратура, специалитет  |
|  | или<br>Высшее образование (непрофильное) - магистратура, специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области охраны труда |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет в области охраны труда  |
| Особые условия допуска к работе        | Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года   |
| Другие характеристики                  | -   |

#### Дополнительные характеристики

|                        |      |  |
|------------------------|------|--|
| Наименование документа | Код  | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ                    | 1212 | Управляющие трудовыми ресурсами                                      |
| ЕКС                    | -    | Специалист по охране труда   |

|        |            |   |
|--------|------------|---|
| ОКПДТР | 22659      | Инженер по охране труда                                     |
|        | 24075      | Менеджер (в прочих функциональных подразделениях (службах)) |
| ОКСО   | 2.20.04.01 | Техносферная безопасность                                   |

### 3.2.1. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками | Код | V/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Трудовые действия     | Обеспечение проведения предварительного анализа состояния охраны труда у работодателя (совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами)   |
|                       | Определение целей и задач работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности работодателя   |
|                       | Расчет численности службы охраны труда, подготовка предложений   |
|                       | Подготовка предложений для включения в локальный нормативный акт о системе управления охраной труда  |
|                       | Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда, снижения профессиональных рисков   |
| Необходимые умения    | Применять государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения выполнения отдельных процедур системы управления охраной труда |
|                       | Анализировать лучшие практики построения системы управления охраной труда и оценивать возможности использования этого опыта  |
|                       | Применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки с учетом отраслевой специфики и особенностей деятельности работодателя   |
|                       | Анализировать состояние производственного травматизма и профессиональных заболеваний   |
|                       | Пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, по учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистики                            |
|                       |  |
| Необходимые знания    | Национальные, межгосударственные и основные международные стандарты систем управления охраной труда  |
|                       | Принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда   |
|                       | Показатели и методики определения эффективности функционирования системы управления охраной труда  |
|                       | Лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда  |
|                       | Порядок работы с базами данных и электронными архивами   |
|                       | Прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", системы онлайн-консультирования   |
|                       | Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией и персональными данными  |
|                       |  |
|                       | Порядок ведения учета и оформления необходимой документации, составления отчетов, номенклатуры дел в бумажном и электронном формате  |
| Другие характеристики | -  |

### 3.2.2. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Подготовка предложений по распределению полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам управления охраной труда, оценки профессиональных рисков и обоснованию ресурсного обеспечения | Код | В/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Трудовые действия     | Подготовка предложений в проекты локальных нормативных актов по распределению обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя с использованием уровней управления   |
|                       | Осуществление оперативной и консультационной связи с органами государственной власти по вопросам охраны труда  |
|                       | Подготовка плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, обоснование объемов их финансирования   |
| Необходимые умения    | Анализировать вероятность возникновения рисков на этапах производственной деятельности организации, ввода нового оборудования и технологических процессов  |
|                       | Обеспечивать проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда  |
|                       | Проводить расчеты необходимого финансового обеспечения для реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков   |
| Необходимые знания    | Нормативные правовые акты по охране труда  |
|                       | Применяемое оборудование, технологические процессы, структура управления в организации   |
|                       | Правила финансового обеспечения и разработки бюджетов финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами |
|                       | Механизм финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами  |
|                       | Правила установления страхователям скидок и надбавок к тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний   |
| Другие характеристики | -  |

### 3.3. Обобщенная трудовая функция

|              |   |     |   |                      |   |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Экспертиза эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования системы управления охраной труда | Код | С | Уровень квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |   |  |
|---|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|   |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|  | Код оригинала  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|--|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | Эксперт по условиям и охране труда<br>Консультант по условиям и охране труда и управлению профессиональными рисками<br>Инструктор по условиям и охране труда   |   |
| Требования к образованию и обучению          | Высшее образование - магистратура, специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации в сфере оценки профессиональных рисков не реже чем один раз в три года<br>или<br>Высшее образование (непрофильное) - магистратура, специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области охраны труда, дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации в сфере оценки профессиональных рисков не реже чем один раз в три года |   |
| Требования к опыту практической работы       | Не менее пяти лет в области охраны труда   |   |
| Особые условия допуска к работе              | Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.   |   |
| Другие характеристики                        | -  |   |

#### Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код        | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|------------|--|
| ОКЗ                    | 2149       | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы           |
| ЕКС                    | -          | Специалист по охране труда   |
| ОКГДТР                 | 22659      | Инженер по охране труда  |
|                        | 23174      | Инструктор по труду  |
|                        | 23509      | Консультант  |
|                        | 24075      | Менеджер (в прочих функциональных подразделениях (службах))          |
|                        | 27779      | Эксперт  |
| ОКСО                   | 2.20.04.01 | Техносферная безопасность  |
|                        | 5.38.04.02 | Менеджмент   |

### 3.3.1. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Анализ мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, снижение профессиональных рисков, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Код | C/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Трудовые действия     | Сбор необходимой информации для проведения оценки состояния условий и охраны труда на рабочих местах  |
|                       | Оценка соответствия данных отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда на рабочих местах требованиям нормативных правовых документов к статистической отчетности работодателя  |
|                       | Подготовка локального заключения по итогам оценки соответствия данных отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда на рабочих местах требованиям нормативных правовых документов к статистической отчетности работодателя |
|                       | Документирование процедур системы управления охраной труда  |
|                       | Разработка планов (программ) мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах   |
| Необходимые умения    | Анализировать выполнение мероприятий, предусмотренных планами (программами) улучшения условий и охраны труда  |
|                       | Анализировать результаты оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах  |
|                       | Анализировать состояние производственного травматизма и профессиональных заболеваний, результативности принимаемых мер по устранению выявленных нарушений   |
|                       | Оценивать травмоопасность на рабочих местах   |
|                       | Анализировать эффективность выбора и применения средств индивидуальной защиты   |
|                       | Контролировать проведение специальной оценки условий труда и анализировать результаты специальной оценки условий труда на рабочих местах  |
|                       | Оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с учетом их эффективности   |
|                       | Разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков  |
| Необходимые знания    | Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, относящиеся к методам, порядку выявления и оценке опасностей и профессиональных рисков работников  |
|                       | Методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов   |
|                       | Требования к заполнению протокола оценки травмоопасности на рабочих местах  |
|                       | Типовые нормы средств индивидуальной защиты   |
|                       | Требования к разработке положения о системе управления охраной труда в организации  |
|                       | Классификация, характеристики и источники вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также методы оценки уровня их воздействия на работника  |
|                       | Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков   |
|                       | Виды гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, основание и порядок их предоставления  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.3.2. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Консультирование работодателей и работников по вопросам обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах и оценки профессиональных рисков | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |   |  |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|                                |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Трудовые действия     | Информирование и консультирование руководителей, специалистов службы охраны труда и лиц, осуществляющих оперативное (линейное) руководство безопасностью и охраной труда работников, по обеспечению безопасных условий труда на рабочих местах и оценке профессиональных рисков |
|                       | Изучение и распространение передового опыта по охране труда   |
|                       | Разработка предложений по эффективному организационному обеспечению управления охраной труда  |
|                       | Разработка предложений по организации и координации работы по охране труда  |
|                       | Разработка мероприятий по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда на рабочих местах, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда   |
| Необходимые умения    | Анализировать специфику производственной деятельности работодателя, его организационную структуру   |
|                       | Анализировать исполнение сметы расходования в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда  |
|                       | Выявлять опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников, и оценивать уровни профессиональных рисков   |
|                       | Анализировать выявленные профессиональные риски на рабочих местах, вести их мониторинг  |
| Необходимые знания    | Эффективные технологии управления персоналом  |
|                       | Методы оценки профессиональных рисков   |
|                       | Технологии информирования и убеждения работников  |
|                       | Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду  |
|                       | Передовой опыт и передовые технологии обеспечения безопасности и улучшения условий труда  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.3.3. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Оценка эффективности процедур подготовки работников по охране труда | Код | C/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |  |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|--|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |   |
|                                |          |   | Код оригинала             |  | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Формирование стандартов и внутренних регламентов по вопросу подготовки работников по охране труда   |
|                    | Определение критериев результативности процедур подготовки работников по охране труда   |
|                    | Сбор и анализ информации для оценки эффективности применяемых процедур подготовки работников по охране труда  |
| Необходимые умения | Устанавливать и поддерживать деловые контакты, отношения, коммуникации с руководителем, специалистами службы охраны труда и лицами, осуществляющими оперативное (линейное) руководство безопасностью и охраной труда работников |
|                    | Организовывать разработку локальных нормативных актов по вопросам подготовки работников по охране труда   |
|                    | Пользоваться передовыми практиками оценки подготовки и обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда   |
|                    | Анализировать информацию, тенденции лучших мировых практик оценки подготовки и обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда   |
|                    | Использовать единую общероссийскую справочно-информационную систему по охране труда   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Необходимые знания    | Основные критерии оценки результативности применяемых процедур подготовки работников по вопросам охраны труда                          |
|                       | Основные положения национальных, межгосударственных и международных стандартов, регламентирующих подготовку и обучение по охране труда |
|                       | Документы, определяющие порядок создания локальных нормативных актов в организации, порядок их согласования и утверждения              |
|                       | Специфика производственной деятельности организации  |
| Другие характеристики | -  |

### 3.4. Обобщенная трудовая функция

|              |   |     |   |                      |   |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Стратегическое управление профессиональными рисками в организации | Код | D | Уровень квалификации | 8 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |   |  |
|---|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |  |
|   |          |   | Код оригинала             | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |

|  |  |
|--|--|
| Возможные наименования должностей, профессий | Заместитель руководителя организации по управлению профессиональными рисками                   |
|  | Руководитель направления (подразделения) по управлению профессиональными рисками в организации |

|  |   |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению    | <p>Высшее образование - магистратура, специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по оценке профессиональных рисков не реже чем один раз в три года или</p> <p>Высшее образование (не профильное) - магистратура, специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области охраны труда, дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по оценке профессиональных рисков не реже чем один раз в три года</p> |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет в области охраны труда, в том числе не менее двух лет руководителем проектов и (или) руководителем подразделения в области условий и охраны труда, внутреннего контроля или внутреннего аудита  |
| Особые условия допуска к работе        | Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года   |
| Другие характеристики                  | -   |

#### Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код        | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|------------|--|
| ОКЗ                    | 1120       | Руководители учреждений, организаций, предприятий                    |
| ОКПДТР                 | 24757      | Начальник отделения (функционального в прочих областях деятельности) |
| ОКСО                   | 2.20.04.01 | Техносферная безопасность  |
|                        | 5.38.04.02 | Менеджмент   |
|                        | 5.38.04.03 | Управление персоналом  |

#### 3.4.1. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Методическое обеспечение стратегического управления профессиональными рисками в организации | Код | D/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Трудовые действия     | Определение задач, принципов и целей стратегического управления профессиональными рисками в организации   |
|                       | Определение требований к методическому обеспечению системы управления профессиональными рисками в организации   |
|                       | Организация разработки локальных нормативных актов по формированию системы стратегического управления профессиональными рисками в организации                                   |
|                       | Координирование разработки регламентов управления профессиональными рисками в организации   |
|                       | Внедрение единых подходов к управлению профессиональными рисками в организации  |
|                       | Актуализация основных положений регламентов управления профессиональными рисками в организации  |
| Необходимы умения     | Устанавливать и поддерживать деловые контакты, отношения с работниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления профессиональными рисками в организации |
|                       | Руководить разработкой локальных нормативных актов по управлению профессиональными рисками в организации  |
|                       | Разрабатывать регламент управления рисками с учетом лучших национальных и международных практик создания системы управления профессиональными рисками                           |
|                       | Организовывать процесс управления профессиональными рисками с учетом разработанных регламентов  |
| Необходимые знания    | Принципы построения и совершенствования процессов управления профессиональными рисками  |
|                       | Основные принципы и элементы стратегического менеджмента  |
|                       | Международные, межгосударственные и национальные стандарты, лучшие практики управления профессиональными рисками  |
|                       | Локальные нормативные акты, определяющие общую стратегию развития организации   |
|                       | Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.4.2. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Координация работ по внедрению системы управления профессиональными рисками в организации | Код | D/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Постановка задач участникам процесса управления профессиональными рисками в организации  |
|                   | Определение сроков и контроль выполнения задач по реализации процесса внедрения системы управления профессиональными рисками в организации |
|                   | Организация разработки и внедрения системы управления профессиональными рисками в организации  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Необходимые умения    | Устанавливать и поддерживать деловые контакты, отношения с работниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления профессиональными рисками  |
|                       | Оценивать ресурсы, необходимые для внедрения процесса управления профессиональными рисками   |
|                       | Организовывать процессы управления профессиональными рисками в организации с учетом требований корпоративных документов  |
|                       | Разрабатывать показатели оценки эффективности системы управления профессиональными рисками в организации   |
|                       | Оценивать эффективность внедрения системы управления профессиональными рисками в организации   |
| Необходимые знания    | Основы и принципы управления проектами   |
|                       | Современные теории организационных изменений и подходы к их осуществлению  |
|                       | Содержание, элементы и принципы процессов стратегического, оперативного планирования   |
|                       | Современные теории и концепции взаимодействия работников в организации, включая вопросы корпоративной этики, мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления конфликтами, внедрения инноваций |
| Другие характеристики | -  |

### 3.4.3. Трудовая функция

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Контроль работ по внедрению системы управления профессиональными рисками в организации | Код | D/03.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Трудовые действия     | Анализ и утверждение отчета об оценке профессиональных рисков в организации   |
|                       | Рассмотрение и утверждение плана мероприятий и контрольных процедур по управлению профессиональными рисками в организации             |
|                       | Организация и контроль подготовки предложений по корректировке действующей системы управления профессиональными рисками в организации |
|                       | Документирование процедур управления профессиональными рисками  |
| Необходимые умения    | Контролировать процесс формирования отчета об оценке профессиональных рисков  |
|                       | Классифицировать профессиональные риски на основе представленных отчетных данных  |
|                       | Организовывать взаимодействие между подразделениями по составлению и предоставлению отчета об оценке профессиональных рисков          |
|                       | Анализировать планы мероприятий структурных подразделений по управлению профессиональными рисками                                     |
| Необходимые знания    | Требования и правила составления отчета об оценке профессиональных рисков   |
|                       | Локальные нормативные акты по управлению профессиональными рисками в организации  |
|                       | Процедуры системы управления профессиональными рисками  |
|                       | Процедуры контроля функционирования системы управления профессиональными рисками  |
| Другие характеристики | -   |

### 3.4.4. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Контроль и мониторинг результативности внедрения системы управления профессиональными рисками в организации | Код | D/04.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Трудовые действия     | Контроль выполнения стратегии управления профессиональными рисками в организации   |
|                       | Мониторинг системы управления профессиональными рисками в организации  |
|                       | Анализ показателей внедрения системы управления профессиональными рисками в отдельных подразделениях и в организации в целом |
| Необходимые умения    | Анализировать показатели внедрения системы управления профессиональными рисками  |
|                       | Разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию системы управления профессиональными рисками в организации     |
| Необходимые знания    | Виды и процедуры комплексного стратегического контроля   |
|                       | Принципы формирования и анализа показателей эффективности системы управления профессиональными рисками                       |
|                       | Психологические аспекты внедрения процесса управления профессиональными рисками  |
|                       | Современный международный и национальный опыт профессиональной деятельности риск-менеджера                                   |
|                       | Нормы профессиональной этики   |
| Другие характеристики | -  |

#### IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

##### 4.1. Ответственная организация-разработчик

|   |
|---|
| СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения, город Москва |
| Председатель Герций Юрий Викторович   |

##### 4.2. Наименования организаций-разработчиков

|   |   |
|---|---|
| 1 | СРО НП "Национальное объединение организаций в области безопасности и охраны труда", город Москва           |
| 2 | ФГБУ "ВНИИ труда" Минтруда России, город Москва   |
| 3 | ЧОУ ДПО "Институт промышленной безопасности, охраны труда и социального партнерства", город Санкт-Петербург |

Электронный текст документа  
подготовлен АО "Кодекс" и сверен по:  
Официальный интернет-портал  
правовой информации  
www.pravo.gov.ru, 25.05.2021,  
N 0001202105250021